



CAMERA DI COMMERCIO  
VARESE  
Futuro Impresa Territorio

*Allegato alla determinazione dirigenziale n. 154 del 19 aprile 2021*

INTERVENTI A SOSTEGNO DI EVENTI E INIZIATIVE DI NATURA CULTURALE  
NEL TERRITORIO VARESINO - ANNO 2021

## REGOLAMENTO

### 1. PREMESSA

Al fine di supportare il rilancio del settore turistico, così fortemente colpito dagli effetti dell'emergenza sanitaria ancora in corso, Camera di Commercio di Varese, nell'ambito delle attività di promozione dell'attrattività turistica e di valorizzazione del patrimonio culturale quale occasione distintiva per il territorio in grado di generare ricadute economiche e di confermare il ruolo della cultura come motore di sviluppo dei territori anche in termini occupazionali, seleziona eventi e iniziative di natura culturale di particolare rilievo, la cui specificità e unicità costituisca fattore di attrazione, qualificazione e potenziamento del sistema economico varesino, a cui dare un sostegno. L'obiettivo è quello di supportare progetti culturali in grado di accrescere, per rilievo e significatività, la visibilità mediatica del territorio oltre che per completarne l'offerta turistica nei periodi di maggior afflusso di visitatori o contribuire alla destagionalizzazione dei flussi turistici. Per l'edizione 2021 sarà elemento essenziale la capacità di generare significative e oggettive ricadute per lo sviluppo economico.

### 2. DOTAZIONE FINANZIARIA

Le risorse destinate all'intervento ammontano a **60.000,00** euro.

I contributi previsti dal presente bando non rientrano tra gli aiuti di Stato e, in ogni caso, non sono tali da falsare la concorrenza e soprattutto gli scambi tra Stati membri e pertanto esulano dal campo di applicazione degli aiuti di Stato.

### 3. SOGGETTI DESTINATARI DEI CONTRIBUTI CAMERALI

Possono accedere ai contributi camerali i seguenti soggetti, organizzatori di eventi e iniziative di natura culturale:

- **organizzazioni no profit**, aventi nelle finalità statutarie la valorizzazione, la promozione e organizzazione di attività culturali e creative: enti, istituzioni, associazioni, fondazioni, comitati, cooperative sociali e altri soggetti assimilabili.

La tipologia sia del soggetto richiedente sia dell'iniziativa promossa dovrà essere senza fine di lucro, di interesse generale per il sistema delle imprese del territorio varesino e non dovrà essere suscettibile di sfruttamento imprenditoriale diretto da parte del richiedente.

Non possono beneficiare del contributo gli Enti pubblici.

Non possono essere ammessi soggetti non in regola con il pagamento del diritto annuale (qualora dovuto).

### 4. EVENTI E INIZIATIVE AMMISSIBILI

Sono ammessi eventi e iniziative di natura culturale quali, in particolare, festival, mostre, rassegne di qualità, in programma nel periodo tra il **1° gennaio e il 31 dicembre 2021**, realizzati nel territorio varesino, di rilievo non locale potenzialmente regionale, nazionale o internazionale, in grado di accrescere l'attrattività turistico-culturale del territorio varesino e generare indotto economico ed occupazionale.

I progetti per cui viene richiesto il contributo dell'ente camerale dovranno rivolgersi a una pluralità di soggetti sul territorio, indipendentemente dall'iscrizione, appartenenza, affiliazione all'organizzazione dei proponenti.

Gli eventi e iniziative proposte (compresi eventi collaterali) dovranno svilupparsi **nell'arco di almeno tre giorni**, anche non consecutivi temporalmente, e con un budget complessivo stimato nell'ordine di **almeno 50.000,00** euro (progetti per importi inferiori non saranno ammissibili).

**Non possono** beneficiare dei contributi previsti dal presente regolamento:

- gli eventi e iniziative che, pur presentando un aspetto culturale, hanno un carattere prevalentemente commerciale o comunque suscettibili di sfruttamento imprenditoriale diretto da parte del richiedente;
- gli eventi e iniziative di animazione territoriale quali ad esempio, spettacoli pirotecnici, notti bianche, ecc.
- le programmazioni dei teatri e delle sale cinematografiche e strutture affini;
- le rassegne fotografiche.

### 5. TIPOLOGIA DI AGEVOLAZIONE

L'agevolazione, del valore massimo di 12.000,00 euro può consistere in:

- un **contributo a fondo perduto** sulle spese di organizzazione dell'evento stesso, fino a un massimo di 12.000,00 euro.

Fra le spese di organizzazione dell'evento potranno essere valorizzati i costi interni nella misura massima del 30% dei costi totali.

**alternativamente**

- nella sola **messa a disposizioni, gratuitamente, di sale e spazi degli immobili della Camera di Commercio**, la cui valorizzazione economica è a carico della dotazione finanziaria complessivamente stanziata sul presente bando, fino a un valore un massimo di 12.000,00 euro.

In particolare (previa verifica disponibilità)

- sede camerale, piazza Monte Grappa 5, Varese;
- Centro Congressi Ville Ponti, piazza Litta 2, Varese;
- Centro Fieristico MalpensaFiere, via XI Settembre 16, Busto Arsizio.

Lo spazio eventualmente concesso per la sola conferenza stampa di promozione dell'evento non pregiudica la richiesta opzionale del contributo a fondo perduto.

## 6. PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI

Le proposte progettuali, redatte su apposito modulo, dovranno essere compilate e trasmesse, **dal 21 aprile al 21 maggio 2021, esclusivamente all'indirizzo pec** della Camera di Commercio ([protocollo.va@va.legalmail.camcom.it](mailto:protocollo.va@va.legalmail.camcom.it)).

Al modulo dovrà essere allegata:

- eventuale relazione illustrativa di dettaglio dell'evento o iniziativa di natura culturale dalla quale possano emergere ulteriori elementi di valutazione connessi ai criteri indicati al punto 7 del presente regolamento;
- il piano finanziario delle entrate e delle spese previste, redatto in forma analitica, evidenziando tra le entrate i contributi richiesti ad altri soggetti, sponsorizzazioni in denaro da parte di soggetti privati oltre a eventuali incassi da pubblico pagante;
- lo statuto del soggetto organizzatore.

Ciascun soggetto organizzatore può presentare una sola richiesta di sostegno sul presente regolamento.

## 7. ISTRUTTORIA E CRITERI DI VALUTAZIONE

L'istruttoria delle **domande** sarà svolta **entro 60 giorni** dal termine di presentazione delle stesse.

A seguito del positivo esito dell'istruttoria formale le domande verranno sottoposte alla valutazione di merito sulla base dei sotto indicati criteri.

CRITERIO	PUNTEGGIO MAX
<b>RILEVANZA DELL'EVENTO:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>– in grado di attrarre la partecipazione di un pubblico extra varesino (compatibilmente con i limiti dettati dalle normative nazionali, regionali, comunali in relazione all'emergenza sanitaria)</li></ul>	10
<b>VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>– che privilegino la promozione e l'immagine del territorio, con richiami a luoghi di interesse turistico o che si svolgano in luoghi di interesse turistico,</li><li>– che contribuiscano a promuovere l'immagine del territorio attraverso i media non solo locali (nel piano di comunicazione dovranno essere previste specifiche attività di rilevanza sovralocale)</li></ul>	30
<b>IMPATTO ECONOMICO E OCCUPAZIONALE:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>– in grado di generare ricadute economiche sul territorio attraverso il coinvolgimento di imprese locali in qualità di fornitori per la realizzazione</li><li>– che prevedano effettive connessioni con il territorio attraverso collaborazioni con altri soggetti, servizi e organizzazioni locali</li></ul>	40
<b>SOSTENIBILITA' E ORGANIZZAZIONE:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>– che presentino una buona diversificazione delle fonti di finanziamento (proventi da biglietti, contributi pubblici, sponsorizzazioni ecc.)</li><li>– proposte da organizzazioni che per la qualità complessiva dell'attività sviluppata negli anni offrano garanzie di affidabilità in termini di competenze, esperienza, risultati conseguiti e reputazione</li></ul>	10
<b>VALORE PROGETTO:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>– capacità complessiva del progetto di rispondere agli obiettivi del presente regolamento</li></ul>	10

Sono pertanto ritenuti ammissibili al sostegno camerale solo le proposte progettuali che avranno raggiunto il punteggio minimo di 70 punti.

Gli eventi e iniziative di natura culturale potranno quindi rientrare in due fasce di merito, cui corrisponde il seguente ammontare massimo di sostegno, sia nella forma del contributo a fondo perduto sia alternativamente in quella della messa a disposizione di sale e spazi degli immobili della Camera di Commercio:

- fascia A (punteggio da 91 a 100): fino a 12.000,00 euro
- fascia B (punteggio da 70 a 90): 5.000,00 euro

La Camera di Commercio informa i soggetti richiedenti circa l'esito della valutazione delle proposte presentate: tale comunicazione avverrà via posta elettronica certificata.

Le domande ammesse saranno finanziate fino all'esaurimento delle risorse disponibili.

I soggetti richiedenti un sostegno in termini di servizi offerti dall'Ente (sale e spazi) saranno chiamati a partecipare ad un incontro negoziale finalizzato a ottimizzare e integrare l'utilizzo degli stessi.

L'esito della negoziazione è formalizzato in una lettera contenente condizioni e reciproci impegni.

L'organizzazione responsabile dell'evento beneficiario del contributo, in qualsiasi forma, si impegna a dare visibilità esterna al sostegno camerale secondo le modalità di volta in volta concordate con l'ente, compresa la conferenza stampa di lancio dell'evento, e a utilizzare il logo della Camera di Commercio secondo le indicazioni delle Linee guida (brand book) in tutto il materiale di comunicazione concernente l'evento.

## **8. RENDICONTAZIONE ED EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI**

Tutti i soggetti beneficiari devono trasmettere la rendicontazione finale utilizzando esclusivamente il modulo che sarà a tal fine reso disponibile sul sito camerale, inviandola **esclusivamente** all'indirizzo pec della Camera di Commercio ([protocollo.va@va.legalmail.camcom.it](mailto:protocollo.va@va.legalmail.camcom.it)) successivamente alla realizzazione dell'evento e comunque **entro il 31 marzo 2022**. Non sono concesse di norma proroghe, salvo cause di forza maggiore, debitamente documentate, da sottoporre all'attenzione dell'Ente almeno 15 giorni prima del termine per l'invio della rendicontazione finale.

Al modulo di rendicontazione, compilato in ogni sua parte, occorre allegare:

- relazione finale sull'andamento dell'evento, che evidenzi l'impatto sul territorio (ricadute economiche per imprese locali e ricadute occupazionali) e la congruenza con il progetto ammesso in sede di valutazione;
- prospetto analitico delle entrate incassate e delle spese effettivamente sostenute (con indicazione degli estremi delle relative fatture);
- copia delle fatture o altra corrispondente documentazione giustificativa delle spese;
- dichiarazione che le spese documentate sono state pagate (quietanza di pagamento);
- documentazione del materiale prodotto a livello pubblicitario/promozionale (inclusa rassegna stampa)

La Camera di Commercio dispone l'erogazione del contributo, di norma, entro 60 giorni dalla presentazione della rendicontazione finale. La liquidazione avviene in ogni caso previa verifica della documentazione inviata e della congruenza del progetto rendicontato con quanto ammesso a contributo.

La Camera di Commercio si riserva la possibilità di richiedere integrazioni o chiarimenti in merito alla documentazione presentata. Si riserva inoltre la possibilità di mettere in atto misure di controllo e verifica, anche a campione, per accertare l'effettiva attuazione degli interventi per i quali viene erogato il contributo.

I dati dichiarati in fase di domanda di contributo e relativi ai criteri oggetto di valutazione, ove non confermati in fase di rendicontazione, potranno determinare una revisione del punteggio assegnato e conseguentemente una rimodulazione o revoca del contributo assegnato.

Il contributo non sarà erogato nel caso di:

- mancata realizzazione dell'evento;
- mancata trasmissione della rendicontazione finale;
- realizzazione non coerente con il progetto ammesso;
- qualora non sia stata data rilevanza esterna al sostegno camerale in conformità alle Linee guida e indicazioni dell'Ente;
- qualora il budget effettivo dell'evento (spese sostenute) sia inferiori a 50.000,00 euro.

**Al momento della liquidazione dei contributi**, i soggetti beneficiari tenuti all'iscrizione INPS/INAIL, dovranno aver assolto gli obblighi contributivi ed essere in regola con le normative sulla salute e sicurezza sul lavoro di cui al D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e successive modificazioni e integrazioni al momento della liquidazione del contributo. Nel caso in cui, a seguito dei controlli sulle autocertificazioni, emergano irregolarità contributive, il contributo verrà erogato al soggetto beneficiario al netto della quota di contributi non pagati, che sarà versata agli enti previdenziali e assicurativi.

La Camera di Commercio ammette alla rendicontazione gli eventi inizialmente ammessi ma non finanziati o finanziati solo in parte a seguito di risorse residue che dovessero rendersi disponibili nel corso delle istruttorie del bando (es. rinuncia altri beneficiari, minore rendicontazione rispetto a quanto concesso, ecc).

La Camera di Commercio di Varese può decretare la chiusura del bando, il rifinanziamento con ulteriori somme o la riapertura dei termini di presentazione delle domande e delle rendicontazioni.

Il procedimento amministrativo è di competenza del dirigente dell'Area Promozione, Sviluppo delle Imprese e del Territorio (legge n. 241/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi").

## **9. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI EX ART 13 REGOLAMENTO UE 679/2016 – vedi sotto nuova formulazione**

### **1. Titolare del trattamento**

Vi informiamo che, ai sensi del Regolamento UE 679/2016 (infra: "Regolamento"), i vostri dati personali saranno trattati dalla Camera di Commercio di Varese in qualità di titolare del trattamento ("Titolare")

### **2. Tipi di dati oggetto del trattamento**

Il Titolare tratterà i dati che rientrano nelle definizioni di cui agli art. 4(1) del Regolamento, tra cui rientrano, a titolo esemplificativo e non esaustivo, nome, cognome, il numero di telefono mobile, l'indirizzo e-mail e in generale i dati di contatto dei vostri referenti, di seguito e complessivamente solo "Dati Personali".

### **3. Finalità, base giuridica e facoltatività del trattamento**

I vostri Dati Personali saranno trattati, dietro vostro specifico consenso ove necessario, per le seguenti finalità:

a) adempimenti connessi alla gestione della procedura di erogazione del contributo;

b) assolvere eventuali obblighi di legge, contabili e fiscali;

Le basi giuridiche del trattamento per la finalità a) e b) sono rispettivamente gli artt. 6(1)(e) e 6(1)(c) e del Regolamento.

Il conferimento dei vostri Dati Personali per le finalità sopra indicate è facoltativo, ma in difetto non sarà possibile dare corso all'erogazione del contributo.

#### 4. Destinatari e trasferimento dei dati personali

I vostri Dati Personali potranno essere condivisi con:

- persone fisiche autorizzate dal Titolare al trattamento di dati personali previa sottoscrizione di un accordo di riservatezza;
- consulenti e istituti di credito per finalità contabili-amministrative, i quali agiscono tipicamente in qualità di responsabili del trattamento;
- soggetti, enti o autorità a cui sia obbligatorio comunicare i vostri Dati Personali in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità.

#### 5. Conservazione dei dati personali

I vostri Dati Personali saranno conservati per il tempo necessario per l'esecuzione degli adempimenti connessi alle procedure di erogazione del contributo.

#### 6. I vostri diritti

Avete il diritto di chiedere al Titolare, in qualunque momento, l'accesso ai vostri Dati Personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi o di opporsi al loro trattamento, avete diritto di richiedere la limitazione del trattamento nei casi previsti dall'art. 18 del Regolamento, nonché di ottenere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati che vi riguardano, nei casi previsti dall'art. 20 del Regolamento.

Le richieste vanno rivolte per iscritto al Titolare al seguente indirizzo:

protocollo.va@va.legalmail.camcom.it

In ogni caso avete sempre diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo competente (Garante per la Protezione dei Dati Personali), ai sensi dell'art. 77 del Regolamento, qualora riteniate che il trattamento dei vostri dati sia contrario alla normativa in vigore.

#### 7. Consenso

I dati forniti saranno utilizzati per rilascio dei servizi mailing list informativa mensile e comunicazioni inerenti iniziative realizzati da Camera di Commercio di Varese (*scegliere una delle due opzioni seguenti*):

- si acconsente
- non si acconsente

*Firma*

---